

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh trước và sau kỳ họp thứ 4, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII

Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa khóa XVII, nhiệm kỳ 2016 - 2021; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh trước và sau kỳ họp thứ 4, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII như sau:

I. Mục đích, yêu cầu.

1. Mục đích:

Giữ mối liên hệ chặt chẽ giữa đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh với cử tri; tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri để báo cáo với Hội đồng nhân dân tỉnh tại kỳ họp.

2. Yêu cầu:

- Trước kỳ họp, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp xúc cử tri ít nhất 02 cuộc ở các khu dân cư, thôn, bản, khối phố; tiếp xúc cử tri cùng Tổ đại biểu khác địa bàn ứng cử hoặc theo chuyên đề; dành thời gian phù hợp để cử tri phát biểu ý kiến và đại biểu đối thoại với cử tri.

- Không kết hợp tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và đại biểu Hội đồng nhân dân cấp huyện, cấp xã.

II. Thời gian.

Từ ngày 01/11/2017 đến ngày 15/11/2017.

III. Nội dung tiếp xúc cử tri.

1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 4:

1.1. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ 4, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII.

- Báo cáo tóm tắt về tình hình kinh tế - xã hội 10 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm các tháng cuối năm và ước thực hiện năm 2017.

- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 3, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII.

1.2. Cử tri phát biểu ý kiến.

1.3. Đại diện lãnh đạo huyện, thị xã, thành phố phát biểu giải trình và tiếp thu ý kiến thuộc thẩm quyền.

1.4. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh trả lời và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị tại hội nghị tiếp xúc cử tri.

1.5. Ngay sau khi kết thúc việc tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu họp thống nhất với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, thị xã, thành phố về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và lựa chọn câu hỏi chất vấn gửi đến kỳ họp.

Tổ trưởng các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh gửi báo cáo kết quả hoạt động tiếp xúc cử tri của Tổ mình (có đề cương báo cáo kèm theo) về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (qua Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh) và gửi về Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh (qua Ban Dân chủ pháp luật) **chậm nhất ngày 20/11/2017.**

2. Tiếp xúc cử tri ngay sau khi kết thúc kỳ họp thứ 4:

2.1. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Báo cáo với cử tri về kết quả kỳ họp.

- Phổ biến nội dung các nghị quyết vừa được Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua.

- Báo cáo kết quả hoạt động của mình; việc thực hiện kiến nghị của cử tri đối với Tổ đại biểu (nếu có).

2.2. Cử tri phát biểu ý kiến.

2.3. Đại diện lãnh đạo huyện, thị xã, thành phố phát biểu giải trình và tiếp thu ý kiến thuộc thẩm quyền.

2.4. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh trả lời và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị tại hội nghị tiếp xúc cử tri.

2.5. Ngay sau khi kết thúc việc tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu họp thống nhất với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, thị xã, thành phố về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh.

IV. Hình thức tiếp xúc cử tri.

Để tiếp tục đổi mới hoạt động của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh bố trí, sắp xếp lịch để các

đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh ngoài việc tiếp xúc với cử tri tại đơn vị bầu cử, cần tham gia tiếp xúc cử tri tại đơn vị kết nghĩa theo quyết định phân công số 1298- QĐ/TU ngày 21/12/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

V. Tổ chức thực hiện.

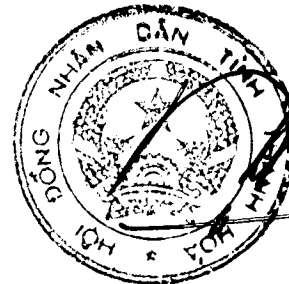
Tổ trưởng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh chủ động phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố (đơn vị bầu cử), phối hợp với Tổ đại biểu thuộc đơn vị kết nghĩa tổ chức thực hiện hoạt động tiếp xúc cử tri.

Trường hợp thay đổi thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri, Tổ trưởng Tổ đại biểu kịp thời báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (**qua đồng chí Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh, số điện thoại liên hệ 0977.931.919**) để theo dõi và chỉ đạo công tác phục vụ, công tác tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri bảo đảm chu đáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ban TT UBMTTQ tỉnh;
- Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Văn phòng HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Phòng PA83 Công an tỉnh;
- TT HĐND, UBND huyện, TX, TP;
- Ban TT UBMTTQ huyện, TX, TP;
- Báo Thanh Hoá, Đài PT và TH tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Phạm Thanh Sơn

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG
CỦA TỔ ĐẠI BIỂU HĐND TỈNH CHUẨN BỊ NỘI DUNG
KỲ HỌP THỨ 4, KHOÁ XVII

Tổ đại biểu HĐND tỉnh (đơn vị: huyện, thị xã, thành phố ...) báo cáo kết quả hoạt động chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ 4, HĐND tỉnh khoá XVII như sau:

1. Khái quát tình hình hoạt động của Tổ đại biểu và các đại biểu trong Tổ.

2. Kết quả tiếp xúc cử tri.

Tham dự gồm có các đại biểu HĐND tỉnh:

- | | | |
|--------|------------|---------|
| 1..... | Tổ trưởng; | 4. |
| 2..... | | 5..... |
| 3..... | | 6..... |

Vắng:.....

+ Số điểm tổ chức tiếp xúc cử tri:.....

+ Số cử tri tham gia:.....

+ Tổng số lượt ý kiến của cử tri phát biểu:.....

2.1. Những vấn đề thuộc thẩm quyền trung ương:

Trong đó:

+ Về kinh tế: Có ý kiến, tập trung vào những vấn đề:

+ Về y tế, văn hóa, giáo dục: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:.....

+ Về Quốc phòng, an ninh: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:...

+ Về cơ chế, chính sách: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:.....

+ Các vấn đề khác: Có... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:

2.2. Những vấn đề thuộc thẩm quyền tỉnh xem xét, giải quyết:

Trong đó:

+ Về kinh tế: Có ý kiến, tập trung vào những vấn đề:

+ Về y tế, văn hóa, giáo dục: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:.....

+ Về quốc phòng, an ninh: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:.....

+ Về cơ chế, chính sách: Có..... ý kiến, tập trung vào những vấn đề:.....

+ Các vấn đề khác: Có...ý kiến, tập trung vào những vấn đề:

2.3. Những vấn đề bức xúc của cử tri địa phương cần đưa vào chương trình kỳ họp thứ 4 HĐND tỉnh để thảo luận và đề nghị giải quyết.

3. Những ý kiến đóng góp về các hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và của đại biểu HĐND tỉnh.

4. Những câu hỏi chất vấn (có phiếu chất vấn kèm theo).

5. Đăng ký đại biểu phát biểu ý kiến tại hội trường:

.....

Ghi chú: Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổng hợp theo đề cương này gửi 01 bản về Thường trực HĐND tỉnh (và gửi file mềm theo địa chỉ Email: lenhutu.hdnd@gmail.com), 01 bản về Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh (và gửi file mềm theo địa chỉ Email: thuyetmtth@gmail.com); 01 bản lưu tổ trưởng Tổ đại biểu.

....., ngày... tháng... năm 2017

TỔ TRƯỞNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2017

PHIẾU CHẤT VẤN

Kính gửi: Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

Họ và tên:

Là đại biểu HĐND tỉnh thuộc đơn vị bầu cử:

Xin gửi Thường trực HĐND tỉnh câu hỏi chất vấn của tôi đối với người bị chất vấn như sau:

- Tên cơ quan được chất vấn:

- Nội dung chất vấn:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Người chất vấn
(Ký, ghi rõ họ tên)